

ПОКАНА ЗА ОФЕРТА

Сдружение Български Червен кръст провежда процедура за:
„Закупуване на оборудване за нуждите на МЗЕ“

ВЪЗЛОЖИТЕЛ
БЪЛГАРСКИ ЧЕРВЕН КРЪСТ (БЧК)

ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОКАНАТА

Предметът на настоящата покана е: Закупуване на оборудване за нуждите на МЗЕ.

1. Дейностите, обхванати от предмета на поръчката са Закупуване на оборудване за нуждите на МЗЕ в две обособени позиции, както следва:

ОП 1. Шатра 3x3м бяла сгъваема тип хармоника - 10 броя;

ОП 2. Палатка за медицински цели и настаняване с алуминиева конструкция – 10 броя;

ОП 3. Генератор инверторен преносим с максимална мощност не по-малко от 2,1 kW– 10 броя.

Всеки кандидат може да кандидатства за една или няколко обособени позиции.

2. **Срок за изпълнение/ срок на доставка:**

Срокът на изпълнение е предмет на оценка на представените оферти.

3. **Място за изпълнение:**

доставка до посочен от БЧК адрес в рамките на градовете София, Кърджали, Бургас, Варна, Добрич, Русе, Враца, Благоевград и Пловдив.

4. **Срок на валидност на офертата:**

мин 90 календарни дни, считано от дата определена за краен срок за подаване на оферти.

5. **Начин на плащане:**

По банков път, с допустимо авансово плащане не повече от 50% и балансово плащане. Дължимата сума за балансовото плащане се превежда след издаване на приемно – предавателен протокол за извършената доставка. За всяко отделно плащане авансово/балансиово следва да бъде издадена фактура от Изпълнителя. Плащането се извършва в до 30 дневен срок от издаването на всяка една отделна фактура.

6. **Възложителя предвижда предоставяне на аванс.**

Размера на балансовото плащане е предмет на оценка на представените оферти.

7. **Настоящата процедура е под условие .**

Изпълнението на договора по настоящата процедура започва след одобрение на проведената процедура за избор на Изпълнител от страна на Канадския Червен кръст и се удостоверява чрез изпращане на уведомително писмо от Възложителя до Изпълнителя за съответното одобрение.

ОБЩИ УСЛОВИЯ

I. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

Кандидат в процедурата може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставката съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Клон на чуждестранно лице:

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен кандидат, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Ако за доказване на съответствие с изискванията на възложителя клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

Обединения, неперсонифицирани дружества - Когато Участникът е обединение, което не е регистрирано като юридическо лице преди подаването на офертата, то следва да представи копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата покана:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Документът следва да е подписан от лицата в обединението, като в него задължително се посочва представляващия обединението. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението, се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия. При участие на обединения, които не са юридически лица, критериите за подбор се прилагат към обединението-участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт, което се изисква от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. Преди сключване на договора, когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, същият следва да представи заверено копие за регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. Не се допускат промени в състава на обединението след крайният срок за подаване на офертите.

Подизпълнители - Кандидатите посочват в заявлението или офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Възложителят изисква замяна на подизпълнител,

който не отговаря на някое от условията поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

Използване капацитета на трети лица

Кандидатите могат да използват капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, за доказване съответствие с изискванията на възложителя.

По отношение на изискванията, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, кандидатите могат да използват капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта за която е необходим този капацитет.

Когато кандидатът използва капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговорят на съответните изисквания на възложителя, за доказването на които кандидатът ще използва техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване.

Възложителят отстранява кандидата, който е посочил трето лице, ако то не отговаря на някое от изискванията на възложителя, за доказването на които кандидатът ще използва техния капацитет.

Когато кандидат в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на горните условия.

ВАЖНО: *Лице или дружество, което е дало съгласие и участва като подизпълнител или трето лице в оферта на кандидат, не може да подаде самостоятелна оферта.*

Обработване на лични данни - във връзка с РЕГЛАМЕНТ (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27.04.2016 год. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните) - съгласно чл. 9д от ППЗОП (нов - ДВ, бр. 17 от 2019 г., в сила от 01.11.2019 г.; изм. и доп., бр. 29 от 2020 г., в сила от 01.04.2020 г.).

Лица, обработващи лични данни при БЧК - Достъп до личните данни на участниците имат определени по съответен ред служители на дружеството при изпълнение на задълженията им. БЧК предоставя лични данни на участниците на трети лица, само при проверки от страна на Контролни и Управляващи органи с оглед техните правомощия и компетентност, както и при други условия посочени в закон.

Срок за съхраняване на личните данни - Личните данни, предоставени в офертите на участниците по настоящата поръчка, както и всички документи, свързани със сключването, изпълнението и отчитането на договора за поръчката, съдържащи лични данни, са част от досието на поръчката и ще се съхраняват за срок от 5 (пет) години от датата на приключване на изпълнението на договора.

Права на субекта на данните - Всяко физическо лице има право да изиска: достъп до личните си данни, коригиране или изтриването им, ограничаване на обработването, при спазване на изискванията, посочени в чл. 15, 16, 17 и 18 от Общия регламент за защита на данните. До възложителя могат да бъдат отправени искания във връзка с упражняването на посочените права по защита на личните данни чрез длъжностното лице по защита на

данните, на електронен адрес: v.stoichev@redcross.bg, по пощата или да бъдат предоставяни лично в административната сграда на БЧК.

Право на обжалване - Право на всяко физическо лице е и да подаде жалба до надзорния орган – Комисията за защита на личните данни, на адрес: 1592 София, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ №2, електронна поща: kzld@cpdp.bg, във връзка с обработването на лични данни, свързани с него.

2. УСЛОВИЯ ЗА ДОПУСТИМОСТ НА КАНДИДАТИТЕ

Възложителят отстранява от участие кандидат, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.
4. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.
5. Горните основания се отнасят за лицата, които представляват кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато кандидатът или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията се отнасят и за това физическо лице.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ И НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ

1. Изисквания при подготовка и представяне на офертите:

1.1. Офертите се подават в срок до 12:00 часа на 20.02.2026 година. Оферти подадени след крайния срок за подаване ще бъдат приети, но няма да бъдат разглеждани от Комисията за провеждане на процедура за определяне на изпълнител.

Офертите се подават на адрес: гр. София, ул. Джеймс Баучер № 76 в деловодството на НС на БЧК.

1.2. Всяка оферта следва да бъде подадена съобразно приложените образци (чрез попълване на определените за това места), като общият документ остане непроменен. Не се приемат каквито и да е промени, направени чрез отстраняване на детайли и/или вписване на други;

вписвания между редовете, изтривания или корекции на образците, включително идентификационни данни (лого) на участника. Ако са извършени такива несъгласувани промени в Образците на документи, офертата става невалидна.

1.3. Офертите следва да бъдат подадени в запечатан непрозрачен плик. На плика следва да бъде указан подателя, лице за контакт, телефон за връзка и електронен адрес, ясно да бъде обозначено „Закупуване на оборудване за нуждите на МЗЕ“. Оферти в не надписани пликове няма да бъдат приемани*.

* Образец на надпис на плика, съдържащ оферта за участие в процедурата

ПОДАТЕЛ

.....

/наименование на кандидата/

Адрес:

/адрес за кореспонденция с кандидата/

Лице за контакт:

Електронен адрес:

Мобилен телефон:

Оферта за участие в процедура за „Закупуване на оборудване за нуждите на МЗЕ“

Да не се отваря преди заседанието на Комисията за разглеждане, оценка и класиране на офертите

1.4. При подаване на офертата участникът може да посочи в техническото предложение коя част от офертата има конфиденциален характер, като изисква от възложителя да не я разкрива. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участници, посочена от тях като конфиденциална, по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на случаите изрично посочени в закон. Конфиденциална информация е всяка търговска, техническа или финансова информация по отношение на технически или търговски тайни, получена от писмен, устен или електронен вид, включително информация относно интелектуална собственост, сделки, делови връзки и финансово състояние на Участника или на неговите партньори. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка, както и по отношение на ценовото предложение, включително на единичните цени, които го формират.

1.5. С подаването на оферта се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите.

1.6. Всички документи, съдържащи се в офертата, следва да бъдат на български език.

Документи на чужд език, същите следва да бъдат придружени и с превод на български език. В изрично предвидени в документацията случаи (ако е приложимо), документите представени на чужд език се съпровождат от неофициален превод, заверен от кандидата.

1.7. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

1.8. Участникът следва да декларира, че офертата му е изготвена при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната или в държавата, където трябва да се извърши доставката или да се предоставят услугите, и които са приложими към доставката или към предоставяните услуги.

1.9. Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Срокът на валидност на офертите е не по-малко от 90 дена, считано от крайния срок за получаване на офертите. Срокът започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на оферти.

1.10. Навсякъде в документацията, където се цитират конкретни стандарти, модел, източник или специфичен процес, търговска марка, патент, тип или конкретен произход или производство, задължително се добавят думите „или еквивалентно/и“.

2. Съдържание на офертата. Офертата по образец съдържа две части, както следва

1. Техническо предложение;

2. Ценово предложение.

Цените следва да включват всички разходи на участника по изпълнение на поръчката, да са в Евро, с точност до два знака след десетичната запетая (изискването е с оглед на това, че счетоводните правила не предвиждат работа с цифри след втория десетичен знак, както и не може да бъде извършвано плащане на цени след втория десетичен знак с оглед съществуващите номинали на парични средства на територията на страната). Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени. Не се допуска не посочване на стойност или посочване на стойност 0 Евро. Допускането на грешки и/или пропуски в Ценовото предложение е основание за отстраняване на участника от процедурата!

III. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Икономически най-изгодна оферта

Настоящата методика съдържа точни указания за определяне на комплексната оценка на всяка оферта, показателите, броят точки за всеки от тях при изчисляване на комплексната оценка, както и точни указания за определяне на оценката по всеки показател.

Методиката се прилага по отношение на офертите на участниците, които не са отстранени от участие в процедурата и които отговарят на обявените от Възложителя изисквания и критерии за подбор.

Крайното класиране на допуснатите оферти се извършва в низходящ ред, на база получена комплексна оценка за всяка оферта. Офертата, получила най-голям брой точки, се класира на първо място.

Получените оценки по всеки от показателите се закръглява до втория знак след десетичната запетая (10^{-2}) - напр.: 0,01. Ако при получения резултат преди закръгляването третата цифра след десетичната запетая е по-голяма или равна на 5 се закръглява към по-голямото число.

В настоящата “Методиката за оценка на офертите” от документацията за участие, са конкретизирани и точно определени отделните показатели и съответните им относителни тегла в комплексната оценка, както следва:

Показател - П (наименование)	Максимално възможен брой точки
1	2
1. Технически параметри на офертата - П 1	30
2. Предложена цена за изпълнение на поръчката (в лева, с включено ДДС) - П 2	40
3.Срок за изпълнение – П 3	30

Указания за определяне на оценката по всеки показател:

Оценката ще се определи по следните показатели:

П1 – Технически параметри на офертата - с относителна тежест 30 в комплексната оценка;

П2 - Предлагана цена за изпълнение на поръчката (в Евро, с включено ДДС) - с относителна тежест 40 в комплексната оценка;

П3 - Срок за изпълнение на поръчката с относителна тежест 30 в комплексната оценка.

1. Технически параметри на офертата П1

Техническите параметри на офертата се изчисляват на база оценка на Предложено техническо решение / Тр, предложения гаранционен срок /Гс и предложения начин на плащане - процент балансово плащане /Бп.

Тпр = Гс +Бп, като

Предложено техническо решение

Кандидат, чийто предложение включва най-дълъг срок на гаранция /в месеци/ получава 50 т., оценката за гаранционния срок на n-тия кандидат се изчислява по следната формула:

$G_c = 50 \times G_{ск} / G_{смах}$

Gсмах – е най-дългия гаранционен срок на предложен от кандидатите;

Gск – е гаранционния срок, предложен от съответния кандидат.

Кандидат, чийто предложение включва най-висок процент балансово плащане получава 50 т., оценката за начина на плащане на n-тия кандидат се изчислява по следната формула:

$B_p = 50 \times B_y / B_v$, където: Бу – предложен процент балансово плащане от съответния участник в процедурага;

Бв – най-високия предложен процент балансово плащане от участник в процедурата.

Най-високата възможна оценка Тпр е равна на 100 точки.

Оценката за Технически параметри на офертата П1 се получава по следната формула:

П1 = 0,3 x Тпр

Където Тпр е оценката на предложените технически параметри на офертата в точки.

2. Предложена цена за изпълнение на поръчката (в Евро, с включено ДДС) - П2

Кандидат, чийто предложение включва най-ниска цена получава 40 т., оценката за предлагана цена на n-тия кандидат се изчислява по следната формула:

П2 = 40 x Cmin/Ci , където:

Cmin – е най-ниската предлагана цена за изпълнение (в Евро, с включено ДДС), предложена от участник в процедурата;

Ci – е цена за изпълнение (в Евро, с включено ДДС), предложена от съответния кандидат.

3. Срок за изпълнение – ПЗ

Кандидат, чийто предложение включва най-кратък срок за изпълнение /доставка/ получава 30 т., оценката за срок за изпълнение на n-тия кандидат се изчислява по следната формула:

ПЗ = 30 x Срмин/Срк , където,

Срмин – е най-краткият срок за изпълнение (в работни дни);

Срк – е срок за изпълнение, предложен от съответния кандидат.

Комплексната оценка на всяка оферта ще се определя в сравнение между нея и минималната или максималната оценка от другите оферти по всеки отделен показател съгласно следната формула:

КО = П1 + П2 + ПЗ

Офертата получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място.

Класирането на офертите ще се извършва в низходящ ред, като най-високата комплексна оценка е равна на 100 точки.

За всяка една обособена позиция ще бъде извършено отделно класиране.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия. Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. по-изгодно предложение по показател „Технически параметри на офертата“.
3. по-изгодно предложение по показател „Срок за изпълнение“.

При условие, че и по този начин не може да се определи изпълнител, същият се определя чрез публичен жребий.

В случай на еднаква (равна) комплексна оценка (КО), между двама или повече участника, комисията ще проведе публично жребий за определяне на изпълнител.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с горните изискванията.

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

1. Общи изисквания

Гаранционна поддръжка и сервиз /когато е приложимо/

В срока на гаранцията, Изпълнителят осигурява сервизно обслужване, съгласно инструкциите за експлоатация и отстранява за своя сметка, със свои резервни части и консумативи, всички технически неизправности по тях, възникнали не по вина на Възложителя.

Изпълнителят се задължава при отстраняване на неизправностите и несъответствията, както и при извършване на гаранционното обслужване, да влага за своя сметка само нови, оригинални/съвместими резервни части, материали и консумативи.

Срок за отстраняване на техническата неизправност в срока на гаранцията е до 14 (четиринадесет) календарни дни, считано от датата на писменото уведомление на Изпълнителя за настъпилата неизправност, като гаранционният срок се удължава със срока, през който е траело отстраняването на повредата.

Изисквания към доставката

Място за доставка – доставката следва да се извърши и до посочени адреси в градовете София, Кърджали, Бургас, Варна, Добрич, Русе, Враца, Благоевград и Пловдив

Сертификати и оторизации

Участникът, избран за изпълнител, представя списък на сервизите /само за ОП 3/, които ще използва за изпълнение на поръчката преди сключване на договора.

Изпълнителят следва да декларира, че ще представи издаден от производителя или от неговия упълномощен представител, установен в ЕС, валиден сертификат за съответствие и разрешително за употреба България /ЕС/ при положение, че се изисква такъв.

2. Общи технически задължителни изисквания

ОП 1. Шатра 3х3м бяла сгъваема тип хармоника - 10 броя и Палатка за медицински цели и настаняване с алуминиева конструкция – 10 броя;

Шатра 3х3м бяла сгъваема тип хармоника - 10 броя

Техническа спецификация

- ✓ шатра минимален размер 3х3м, бяла сгъваема тип хармоника;
- ✓ метална здрава конструкция – метални профили;
- ✓ непромокаемо здраво платнище гумирано отдолу;
- ✓ бързо разпъване;
- ✓ компактни транспортни размери не повече от 150х30х30см +/- 10%;
- ✓ тегло не повече от 30 кг;
- ✓ в комплекта да има включени и 4 страници /едната от тях с врата/.

ОП 2. Палатка за медицински цели и настаняване с алуминиева конструкция – 10 броя

- ✓ Рамка от анодизирани алуминиеви тръби, Конекторите и основните плочи да са изработени от алуминиева отливка под налягане. Дебелина на стената на алуминиевите тръби не по-малко от 1,5 мм. Материал AL Mg 4,5 Mn.
 - Гранична якост $Rp_{0,2} = 330-340 \text{ N/mm}^2$.
 - Максимална издръжливост: $R_m = 350-370 \text{ N/mm}^2$;
- ✓ Полипамучно покритие, естествен бял цвят, здрава тъкан, усукана, въздухопропусклива, устойчива на гниене, водоустойчива, ламинирана и устойчива на разкъсване, както и защитна срещу UV лъчи. Състав : усукан памук-полиестер 50%/50% ;
- ✓ 1 врата (с лостово затваряне), 1 прозорец (на заден фронтон / back gable);

ВКЛЮЧИТЕЛНО

- ✓ PVC подова настилка с чанта;
- ✓ Памучен хастар (с врата на заден фронтон / back gable);
- ✓ 4 броя кръгли лога на БЧК с диаметър 0,75 м. разположени на четирите страни на палатката /позицията ще бъде допълнително уточнена/;
- ✓ Технически данни:
 - Основна площ не по-малко от 13,50 м²;
 - Височина на стрехите не по-малко от 1,60 м;
 - Височина на билото не по-малко от 2,20 м;
 - Тегло не повече от 55 кг;
 - Размер на опаковката не повече от 0,21 м³.

ОП 3. Генератор инверторен преносим с максимална мощност не по-малко от 2,1 kW– 10 броя.

- ✓ Двигател - бензинов, 4-тактов;
- ✓ Охлаждане - принудително въздушно;
- ✓ Максимална мощност (kW) не по-малко от 2.1;
- ✓ Номинална мощност (kW) не по-малко от 1.7;
- ✓ Номинален ток (A) не по-малко от 7.5;
- ✓ Напрежение (V) 230AC 50Hz / 12DC 8A;
- ✓ Щепсел не по-малко от 2 x 16A-230V;
- ✓ Регулиране на напрежението инверторно;
- ✓ Продължителност на работа, номинална (часа) не по-малко от 10;
- ✓ Гарантирано ниво на шум (dB(A)) (2000/14/EC, 2005/88/EC) 90;
- ✓ Запалване – ръчно;
- ✓ Сухо тегло (кг) не повече от 22;
- ✓ С включен Кабел за зареждане на акумулатор за конкретния модел генератор.

Важно: Всеки кандидат може да кандидатства за една или няколко обособени позиции!

ЗАБЕЛЕЖКА: Към всяка употреба в текста по-горе на: СТАНДАРТ, СПЕЦИФИКАЦИЯ, ТЕХНИЧЕСКО ОДОБРЕНИЕ ИЛИ ДРУГА ТЕХНИЧЕСКА РЕФЕРЕНЦИЯ, както и на КОНКРЕТЕН МОДЕЛ, ИЗТОЧНИК, ПРОЦЕС, ТЪРГОВСКА МАРКА, ПАТЕНТ, ТИП, ПРОИЗХОД ИЛИ ПРОИЗВОДСТВО, ако изрично не е указано друго, следва автоматично да се счита за добавено: „ИЛИ ЕКВИВАЛЕНТНО/И”!

Въпроси могат да бъдат задавани само в писмена форма на електронен адрес: p.todorov@redcross.bg не по-късно от три работни дни преди крайният срок за подаване на оферти.