

## ЗАДАНИЕ ЗА ОФЕРТА

*Областен Съвет на Български Червен кръст Враца провежда процедура за:*  
**„Избор на изпълнител за осигуряване на транспорт по Операция BG05SFPR003-1.004 „Подкрепа“, по „Програма за храни и основно материално подпомагане 2021-2027г.“**

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЛАСТЕН СЪВЕТ НА БЪЛГАРСКИ ЧЕРВЕН КРЪСТ  
ВРАЦА**

### **ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОКАНАТА**

Предметът на настоящата покана е: Осигуряване на транспорт хранителни продукти и хигиенни материали по Операция BG05SFPR003-1.004 „Подкрепа“ по „Програма за храни и основно материално подпомагане 2021-2027г.“

#### **1. Дейностите, обхванати от предмета на поръчката са както следва:**

1.1. Осигуряване на превоз с товарен/товарни автомобили, както следва:

- Товарен/и автомобил/и до 6 т.;
- Товарен/и автомобил/и над 12 т.

1.1. Превозване на хранителните продукти и хигиенните материали на палети без да се допусне нарушаване на опаковката и повреждане на пакетите до временните пунктове.

1.2. Документиране на извършения превоз с надлежно попълнени: пътен лист, товарителница и фактура.

Товарните автомобили ще се използват по заявен от БЧК Враца по предварителен график.

#### **2. Срок за изпълнение:**

2.1. Срокът за заявяване на транспортната услуга /в часове/. Срокът е предмет на оценка на представените оферти.

**3. Място за изпълнение:** От Централен склад на БЧК Враца, находящ се на ул. „Драган Цанков“ № 6 до населените места на Област Враца в общините: Борован, Бяла Слатина, Враца, Козлодуй, Криводол, Мездра, Мизия, Оряхово, Роман и Хайредин.

**4. Срок на валидност на офертата:** не по-малко от 30 календарни дни, считано от датата, определена за краен срок за подаване на оферти.

#### **5. Начин на плащане:**

5.1. По банково път

5.2. В срок от седем дни след издаване на товарителница, пътен лист и фактуриране на услугата.

## **ОБЩИ УСЛОВИЯ**

### **I. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА**

#### **1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ**

Кандидат в процедурата може да бъде всяко българско физическо или юридическо лице, което има право да изпълнява транспортни услуги, съгласно законодателството на Република България.

**Обработване на лични данни** - във връзка с РЕГЛАМЕНТ (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27.04.2016 год. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на

Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните) - съгласно чл. 9д от ППЗОП (нов - ДВ, бр. 17 от 2019 г., в сила от 01.11.2019 г.; изм. и доп., бр. 29 от 2020 г., в сила от 01.04.2020 г.).

Лица, обработващи лични данни при БЧК - Достъп до личните данни на участниците имат определени по съответен ред служители на дружеството при изпълнение на задълженията им БЧК не предоставя лични данни на участниците на трети лица, при проверки от страна на Контролни и Управляващи органи с оглед техните правомощия и компетентност, както и при други условия посочени в закон.

Срок за съхраняване на личните данни - Личните данни, предоставени в офертите на участниците по настоящата поръчка, както и всички документи, свързани със сключването, изпълнението и отчитането на договора за поръчката, съдържащи лични данни, са част от досието на поръчката и ще се съхраняват за срок от 5 (пет) години от датата на приключване на изпълнението на договора.

Права на субекта на данните - Всяко физическо лице има право да изиска: достъп до личните си данни, коригиране или изтриването им, ограничаване на обработването, при спазване на изискванията, посочени в чл. 15, 16, 17 и 18 от Общия регламент за защита на данните. До възложителя могат да бъдат отправени искания във връзка с упражняването на посочените права по защита на личните данни чрез длъжностното лице по защита на данните, на електронен адрес: [v.stoichev@redcross.bg](mailto:v.stoichev@redcross.bg), по пощата или да бъдат предоставяни лично в административната сграда на БЧК Враца.

Право на обжалване - Право на всяко физическо лице е и да подаде жалба до надзорния орган – Комисията за защита на личните данни, на адрес: 1592 София, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ №2, електронна поща: [kzld@cpdp.bg](mailto: kzld@cpdp.bg), във връзка с обработването на лични данни, свързани с него.

## **2. УСЛОВИЯ ЗА ДОПУСТИМОСТ НА КАНДИДАТИТЕ**

Възложителят отстранява от участие кандидат, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към

държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

4. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на изискванията на възложителя;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на изискванията на възложителя;

5. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

7. Горните основания се отнасят за лицата, които представляват кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато кандидатът или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията се отнасят и за това физическо лице.

### **3. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ**

#### **Технически и професионални способности**

**3.1** Кандидатът следва да разполага със следните товарен/товарни автомобили:

- товарен/и автомобил/и до 6 т.;
- товарен/и автомобил/и над 12 т.

**3.2.** Кандидатът следва да притежава Лиценз за международен автомобилен превоз на товари за чужда сметка или срещу възнаграждение.

Представя се: Копие на лиценза.

**ВАЖНО!!!** Кандидат, който не отговаря на някое от горните изисквания, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

### **II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ И НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ**

1. Изисквания при подготовка и представяне на офертите:

1.1. Офертите се подава в срок до **12:00 часа на 04.03.2025 година**. Оферти подадени след крайния срок за подаване ще бъдат приети, но няма да бъдат разглеждани от Комисията за провеждане на процедура за определяне на изпълнител.

Офертите се подават на адрес: **гр. Враца, ул. Кръстьо Българията № 18А в деловодството на Обл.С на БЧК Враца.**

1.2. Всяка оферта следва да бъде подадена съобразно приложените образци (чрез попълване на определените за това места), като общият документ остане непроменен. Не се приемат каквито и да е промени, направени чрез отстраняване на детайли и/или вписване на други; вписвания между редовете, изтривания или корекции на образците, включително идентификационни данни (лого) на участника. Ако са извършени такива несъгласувани промени в Образците на документи, офертата става невалидна.

1.3. Офертите следва да бъдат подадени в запечатан непрозрачен плик. На плика следва да бъде указан подателя, лице за контакт, телефон за връзка и електронен адрес, ясно да бъде обозначено „Оферта за участие в процедура за „Избор на изпълнител за осигуряване на транспорт по Операция BG05SFPR003-1.004 „Подкрепа“, по „Програма за храни и основно материално подпомагане 2021-2027г.“

1.4. Оферти в ненадписани пликове няма да бъдат приемани\*.

\* Образец на надпис на плика, съдържащ оферта за участие в процедурата

ПОДАТЕЛ

.....

/наименование на кандидата/

Адрес: .....

/адрес за кореспонденция с кандидата/

Лице за контакт: .....

Електронен адрес: .....

Мобилен телефон: .....

**Оферта за участие в процедура за „Избор на изпълнител за осигуряване на транспорт по Операция BG05SFPR003-1.004 „Подкрепа“, по „Програма за храни и основно материално подпомагане 2021-2027г.“**

Да не се отваря преди заседанието на Комисията за разглеждане, оценка и класиране на офертите

1.6. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

1.7. Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Срокът на валидност на офертите е 30 дена, считано от крайния срок за получаване на офертите. Срокът започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на оферти.

2. Съдържание на офертата по образец:

1. „Техническо предложение“;
2. „Ценово предложение“.

Цените следва да включват всички разходи на участника по изпълнение на поръчката, да са в лева, с точност до два знака след десетичната запетая, без начислен ДДС (изискването е с оглед на това, че счетоводните правила не предвиждат работа с цифри след втория десетичен знак, както и не може да бъде извършвано плащане на цени след втория десетичен знак с оглед съществуващите номинали на парични средства на територията на страната). Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени. Не се допуска непосочване на стойност или посочване на стойност 0 лв. Допускането на грешки и/или пропуски в Ценовото предложение е основание за отстраняване на участника от процедурата!

### **III. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

#### **Икономически най-изгодна оферта**

Настоящата методика съдържа точни указания за определяне на комплексната оценка на всяка оферта, показателите, броят точки за всеки от тях при изчисляване на комплексната оценка, както и точни указания за определяне на оценката по всеки показател.

Методиката се прилага по отношение на офертите на участниците, които не са отстранени от участие в процедурата и които отговарят на обявените от Възложителя изисквания и критерии за подбор.

Крайното класиране на допуснатите оферти се извършва в низходящ ред, на база получена комплексна оценка за всяка оферта. Офертата, получила най-голям брой точки, се класира на първо място.

Получените оценки по всеки от показателите се закръглява до втория знак след десетичната запетая (1.10-2) - напр.: 0,01. Ако при получения резултат преди закръгляването третата цифра след десетичната запетая е по-голяма или равна на 5 се закръглява към по-голямото число.

В настоящата “Методиката за оценка на офертите” от документацията за участие, са конкретизирани и точно определени отделните показатели и съответните им относителни тегла в комплексната оценка, както следва:

<b>Показател - П (наименование)</b>	<b>Максимално възможен брой точки</b>
<b>1</b>	<b>2</b>
1. Технически параметри на офертата - П 1	40
2. Предложена цена (в лева, без ДДС) - П 2	40
3. Срок за изпълнение ПЗ	20

Указания за определяне на оценката по всеки показател:

Оценката ще се определи по следните показатели:

П1 – Технически параметри на офертата - с относителна тежест 40 в комплексната оценка;

П2 - Предложена цена (в лева, без ДДС) - с относителна тежест 40 в комплексната оценка;

ПЗ - Срок за изпълнение- с относителна тежест 20 в комплексната оценка;

1. Кандидат, чието предложение включва на добри технически параметри на системата получава 40 точки, оценката за технически параметри на системата на n-тия кандидат се изчислява по следния начин:

$P1 = 40$  точки, когато кандидатът предлага ползването на повече от един камион над 12 тона и един камион под 6 тона;

$P1 = 30$  точки, когато кандидатът предлага ползването на един камион над 12 тона и един камион под 6 тона;

$P1 = 20$  точки, когато кандидатът предлага ползването на един камион над 12 тона.

2. Кандидат, чийто предложение включва най-ниска цена получава 40 т., оценката за предлагана цена на n-тия кандидат се изчислява по следната формула:

$P2 = 40 \times C_{min}/C_i$ , където:

$C_{min}$  – е най-ниската предлагана цена за изпълнение (в лева, без ДДС), предложена от участник в процедурата;

$C_i$  – е цена за изпълнение (в лева, без ДДС), предложена от съответния кандидат.

3. Кандидат, чийто предложение включва най-краткия срок за заявяване на транспортната услуга получава 20 т., оценката за срок на изпълнение на n-тия кандидат се изчислява по следната формула:

$P3 = 20 \times I_i/I_{max}$ , където,

$I_i$  – е най-краткият срок за заявяване на транспортната услуга (в календарни дни), предложен от участник в процедурата;

$I_{max}$  – е срокът за заявяване на транспортната услуга (в календарни дни), предложен от съответния кандидат.

Комплексната оценка на всяка оферта ще се определя в сравнение между нея и минималната или максималната оценка от другите оферти по всеки отделен показател съгласно следната формула:

$KO = P1 + P2 + P3$

Офертата получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място.

Класирането на офертите ще се извършва в низходящ ред, като най-високата комплексна оценка е равна на 100 точки.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия. Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;

2. по-изгодно предложение по показател „Технически параметри на офертата“.

3. по-изгодно предложение по показател „Срок за изпълнение“.

При условие, че и по този начин не може да се определи изпълнител, същият се определя чрез публичен жребий.

В случай на еднаква (равна) комплексна оценка (КО), между двама или повече участника, комисията ще проведе публично жребий за определяне на изпълнител.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с горните изискванията.

ЗАБЕЛЕЖКА: Към всяка употреба в текста по-горе на: СТАНДАРТ, СПЕЦИФИКАЦИЯ, ТЕХНИЧЕСКО ОДОБРЕНИЕ ИЛИ ДРУГА ТЕХНИЧЕСКА РЕФЕРЕНЦИЯ, както и на КОНКРЕТЕН МОДЕЛ, ИЗТОЧНИК, ПРОЦЕС, ТЪРГОВСКА МАРКА, ПАТЕНТ, ТИП, ПРОИЗХОД ИЛИ ПРОИЗВОДСТВО, ако изрично не е указано друго, следва автоматично да се счита за добавено: „ИЛИ ЕКВИВАЛЕНТНО/И”!

Въпроси могат да бъдат задавани само в писмена форма на електронен адрес: [vratza@redcross.bg](mailto:vratza@redcross.bg) не по-късно от три работни дни преди крайният срок за подаване на оферти.