

ПУБЛИЧНА ОБЯВА
№ 8/23.03.2021 г.

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: Сдружение Български Червен Кръст		
Адрес: бул. „Джеймс Баучер“ №76		
Град: София	Пощенски код: 1407	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Д-р Пенчо Пенчев	Телефон: 02 492 3090	
Електронна поща: p.penchev@redcross.bg	Факс: Н/П	
Интернет адрес/и (когато е приложимо): https://www.redcross.bg/announcement		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input type="checkbox"/> търговско дружество <input checked="" type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): хуманитарни дейности
--	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	X Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <i>(вж. приложение № 3 към чл. 5, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки)</i>
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставката: Контролно-комуникационен център - гр. Враца Адрес: ж.к. "Дъбника", бл. 34, партер Център „Домашни грижи“ - Враца Адрес : ул. “Георги Бенковски“ № 21 NUTS BG313 Център „Домашни грижи“ - Криводол Адрес: ул. “Освобождение“ №1	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

	<p>Център „Домашни грижи“ - Оряхово Адрес: ул. „Христо Смирненски“ №2</p> <p>Център „Домашни грижи“ - Бяла Слатина Адрес: ул. „Любен Каравелов“ №8</p> <p>Център „Домашни грижи“ – Видин Адрес: ул. „Княз Борис I“, № 4, партер</p> <p>Център „Домашни грижи“ – Белоградчик Адрес: ул. „Алеко Константинов“ № 5, ет. 1 в сграда Бизнес инкубатор</p> <p>Център „Домашни грижи“ – Монтана Адрес: ул. „22-ри септември“ № 44</p> <p>код NUTS: BG311, 312, 313</p>
--	--

II.1.2) Описание на предмета на процедурата:

Доставка на „Единна система за мониторинг и предоставяне на услугата Телеасистенция/Телекеър“ в рамките на проект № BGLD-1.001-0001 „Иновативни модели за грижи в общността за хора с хронични заболявания и трайни увреждания“, който се осъществява с подкрепата на Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2014-2021 г. в рамките на Програма „Местно развитие, намаляване на бедността и подобро включване на уязвимите групи“.

Код по CPV на предмета на процедурата:

48180000-3 Медицински софтуерни пакети

48814000-7 Системи за информация в областта на медицината

33190000-8 Различни медицински уреди и изделия

II.1.3) Обособени позиции: да не X

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>
--	--	---

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

В рамките на настоящата процедура трябва да бъде избран изпълнител, които да достави Единна система за мониторинг и предоставяне на услугата Телеасистенция/Телекеър, чрез която да се осигурява услугата телеасистенция, предвидена в рамките на проект № BGLD-1.001-0001 „Иновативни модели за грижи в общността за хора с хронични заболявания и трайни увреждания“, който се осъществява с подкрепата на Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2014-2021 г. в рамките на Програма „Местно развитие, намаляване на бедността и подобро включване на уязвимите групи“. Изискванията по отношения на Единна система за мониторинг и предоставяне на услугата Телеасистенция/Телекеър са описани детайлно в техническото задание, което е неразделна част от настоящата публична обява.

Прогнозна обща стойност на процедурата в лева, без ДДС
(в цифри) : 448 099, 17 лв.

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци или дни: до 7 месеца от датата на сключване на договор за изпълнение

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо):

Гаранция за добро изпълнение - 3 (три) % от стойността на договора за изпълнение.

Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от следните форми:

1. Превод на парична сума по сметка на бенефициента;
2. Банкова гаранция в полза на бенефициента.

Гаранцията за изпълнение под формата на „парична сума“ или „банкова гаранция“ може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

1. Когато гаранцията за изпълнение е под формата на депозит на парична сума, същата се внася по следната банкова сметка на Бенефициента – Сдружение БЪЛГАРСКИ ЧЕРВЕН КРЪСТ

Банка: Уникредит Булбанк

IBAN: BG21UNCR76301000030286

BIC: UNCRBGSF

В нареждането за плащане следва да се посочи: „Гаранция за изпълнение по процедура „Доставка на Единна система за мониторинг и предоставяне на услугата Телеасистенция/Телекеър“

2. Когато гаранцията за изпълнение е под формата на банкова гаранция, същата трябва да е безусловна, неотменима, в полза на Бенефициента (Възложителя).

При представяне на банковата гаранция, същата следва да е валидна за срок от 30 дни, след срока на договора (окончателното пълно изпълнение на договора). Банковите разходи за банковата гаранция са за сметка на участника, определен за изпълнител, който е длъжен да заплати своите такси по откриване и обслужване на банковата гаранцията така, че нейният размер да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

Условията и редът за внасяне и освобождаване на гаранцията за добро изпълнение са посочени в проекто-договора към настоящата публична обява.

Кандидатът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато определеният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от членовете на обединението може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Документът, който удостоверява съответната гаранция за изпълнение, се представя в оригинал при сключване на договора за изпълнение на поръчката.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение между възложителя и изпълнителя. Бенефициентът освобождава гаранцията, без да дължи лихви, разноски или други плащания за периода, през който средствата законно са престояли при него, съответно изпълнителят не е можел да ги ползва.

Кандидат, който е избран за изпълнител и не представи гаранция за добро изпълнение не може да сключи договор.

Договорът за изпълнение не се сключва преди спечелилият кандидат да представи гаранция за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Условията и начините на плащане са посочени в проекто-договора, който е неразделна част от документацията по настоящата публична обява.

III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да X не

Ако да, опишете ги:

Съгласно ПМС 118/2014, Чл. 22. (1) Бенефициентът не сключва договор с кандидат, който е:

1. осъждан, освен ако е реабилитиран, за някое от следните престъпления:
 - а) престъпления против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари;
 - б) подкуп;
 - в) участие в организирана престъпна група;
 - г) престъпления против собствеността;
 - д) престъпления против стопанството;
 2. обявен в несъстоятелност;
 3. в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно законодателството на страната, в която лицето е установено или регистрирано.
- (2) Липсата на обстоятелствата по ал. 1 се доказва от кандидатите:

1. при подаване на офертата - с декларация;

2. при подписване на договора за възлагане - с документи, издадени от компетентен орган, или със заверено от кандидата извлечение от електронен/публичен регистър, или еквивалентен документ от съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.

(3) Когато в съответната чужда държава не се издават документи, удостоверяващи липсата на обстоятелствата по ал. 1, кандидатът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен.

(4) Когато кандидатите са юридически лица, изискванията на ал. 1, т. 1 се прилагат за лицата, които имат право да управляват и/или да представляват кандидата.

(5) Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители, изискванията на ал. 4 се прилагат и за подизпълнителите.

(6) Договори не могат да се сключват с кандидати, които са свързани лица по смисъла на § 1, ал. 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон с бенефициента или с член на неговия управителен или контролен орган.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност. Всички кандидати, които не подлежат на регистрация в Агенцията по вписвания, прилагат към офертата си документ за актуален правен статус – актуално състояние, издаден от компетентен орган по регистрацията им, а за кандидат – физическо лице, заверено копие на документ за самоличност;
2. Декларация по чл.22, ал.2, т.1 и ал.6 от ПМС 118/2014 (Приложение – Образец № 2).
3. Договор/споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата (когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице), в който да е посочена изрично процедурата за кандидатстване, както и лицето, което има право да представлява обединението – оригинал или заверено копие на кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.
4. Други документи (ако е приложимо).

Кандидат за изпълнител по смисъла на постановлението може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 14, ал. 2)

Изискуеми документи и информация

Справка-декларация (Приложение – Образец № 3) за специфичния оборот (оборотът, който се отнася до предмета на поръчката), за последните три

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Специфичният оборот (оборотът, който се отнася до предмета на поръчката) за последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която

Този документ е създаден в рамките на проект № BGLD-1.001-0001 „Иновативни модели за грижи в общността за хора с хронични заболявания и трайни увреждания“, който се осъществява с подкрепата на Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2014-2021 г. в рамките на Програма „Местно развитие, намаляване на бедността и подобро включване на уязвимите групи“.

<p>приключили финансови години - подписана и подпечатана от кандидата. Справката се представя в оригинал.</p> <p>В случай на необходимост и по преценка на Възложителя, могат да бъдат поискани допълнителни документи, които да потвърдят декларираното, като например: договори, фактури, дневници от продажби и други счетоводни документи.</p>	<p>кандидатът е учреден или е започнал дейността си, трябва да е не по-малко от прогнозната стойност на процедурата без ДДС.</p> <p>Под специфичен оборот следва да се разбира: оборот, реализиран от сходни дейности, а именно: доставка и/или разработване на софтуерни решения в областта на медицината /телемедицината/ телекър или доставка или разработване на Системи за мониторинг и Телеасистенция/Телекър или еквивалентни.</p> <p>В случай, че кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, минималните изисквания се отнасят за обединението като цяло.</p>
<p>III.2.3) Технически възможности и квалификация (по чл. 14, ал. 4)</p>	

Изискуеми документи и информация:

Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата поръчката, изпълнени през последните 3 години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение. Списъкът се представя в оригинал, а препоръките за добро изпълнение в оригинал или копие, заверено с подпис и печат от кандидата и текста „Вярно с оригинала“.

Образец на списъка (Приложение – Образец №4) е приложен към настоящата документация.

Списък на експертите, предложени от кандидата – по образец (Приложение – Образец № 5). Списъкът се предоставя в оригинал, подписан и подпечатан от кандидата.

Списъкът трябва да е придружен с:
Автобиография по образец (Приложение – Образец № 6) , подписана от експерта – оригинал;

Декларация за ангажираност на експерт по образец (Приложение – Образец № 7) – оригинал, подписана от съответния експерт;

Копие от диплома за завършено образование, копие от трудова и/или осигурителна книжка и/или препоръки, вкл. и други документи по преценка на кандидата, доказващи съответствие с изискванията на Възложителя – заверени с текста „Вярно с оригинала“ и да са подписани и подпечатани от кандидата.

В случай, че документите са издадени на чужд език, същите следва да се представят и в превод на български език, преведени от заклет преводач.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Кандидатът трябва да е изпълнил общо за последните 3 години (от датата на подаване на офертите) в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, не по-малко от една доставка, с предмет еднакъв или сходен с предмета на настоящата процедура.

Сходни доставки с предмета на процедурата са: доставка и/или разработване на софтуерни решения в областта на медицината/ телемедицината/ телекър или доставка или разработване на Системи за мониторинг и Телеасистенция/Телекър или еквивалентни

Кандидатът следва да осигури най-малко двама експерти, отговарящи на следните условия:

- Експерт 1 - Образование – висше квалификационна степен „бакалавър“ или еквивалентна, в област Природни науки, математика и информатика, Професионално направление: Информатика и компютърни науки или в област: Технически науки, Професионални направления: Комуникационна и компютърна техника, Електротехника, електроника и автоматика, съгласно ПМС № 125 от 24.06.2002 г. за утвърждаване Класификатор на областите на висше образование или еквивалентно образование придобито в чужбина.

Специфичен опит: участие в най-малко една дейност или договор във връзка с доставката и/или разработването и/или внедряването на софтуер в областта на телеасистенцията/ телекър/телемедицината или разработки или доставка на системи за Мониторинг и Телеасистенция/Телекър или еквивалентна област.

- Експерт 2 - Образование – висше квалификационна степен „бакалавър“ или еквивалентна, в област Природни науки,

математика и информатика, Професионално направление: Информатика и компютърни науки или в област: Технически науки, Професионални направления: Комуникационна и компютърна техника, Електротехника, електроника и автоматика, съгласно ПМС № 125 от 24.06.2002 г. за утвърждаване Класификатор на областите на висше образование или еквивалентно образование придобито в чужбина

Специфичен опит: участие в най-малко една дейност или договор във връзка с доставката и/или разработването и/или внедряването и/или поддръжката на софтуер в областта на телеасистенцията/ телекеър/телемедицината или разработка или доставка на Системи за мониторинг и предоставяне на услугата Телеасистенция/Телекеър или еквивалентна област.

В случай, че кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, минималните изисквания се отнасят за обединението като цяло.

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
най-ниска цена	<input type="checkbox"/>
икономически най-изгодна оферта	<input checked="" type="checkbox"/>
Показател - П (наименование)	Относително тегло
1	2

До □□/□□/□□□□ (dd/mm/yyyy)

или

в месеци: □□□ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.2.6) Условия при отваряне на офертите

Дата: **15.04.2021 г.** (dd/mm/yyyy)

Час: **11.00 ч.**

Място (когато е приложимо): гр. София 1407, бул. „Джеймс Баучер“ №76, в сградата на Сдружение Български Червен кръст

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите

(когато е приложимо) да не

Представители на кандидатите или специално упълномощени техни представители

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

A. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.Ш.2.1. от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност. Всички кандидати, които не подлежат на регистрация в Агенцията по вписвания, прилагат към офертата си документ за актуален правен статус – актуално състояние, издаден от компетентен орган по регистрацията им, а за кандидат – физическо лице, заверено копие на документ за самоличност;
2. Декларация по чл.22, ал.2, т.1 и ал.6 от ПМС 118/2014 (Приложение – Образец № 2).
3. Договор/споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата (когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице), в който да е посочена изрично процедурата за кандидатстване, както и лицето, което има право да представлява обединението – оригинал или заверено копие на кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.
4. Други документи (ако е приложимо).

Кандидат за изпълнител по смисъла на постановлението може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. Ш.2.2 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.2.): Не е приложимо

1. Справка-декларация (Приложение – Образец № 3) за специфичния оборот (оборотът, който се отнася до предмета на поръчката), за последните три приключили финансови години - подписана и подпечатана от кандидата. Справката се представя в оригинал.

В случай на необходимост и по преценка на Възложителя, могат да бъдат поискани допълнителни документи, които да потвърдят декларираното, като например: договори, фактури, дневници от продажби и други счетоводни документи.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т.Ш.2.3 от настоящия пояснителен документ (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.3.*):

1. Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата поръчката, изпълнени през последните 3 години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение. Списъкът се представя в оригинал, а препоръките за добро изпълнение в оригинал или копие, заверено с подпис и печат от кандидата и текста „Вярно с оригинала“.

Образец на списъка (Приложение – Образец №4) е приложен към настоящата документация.

2. Списък на експертите, предложени от кандидата – по образец (Приложение – Образец № 5). Списъкът се предоставя в оригинал, подписан и подпечатан от кандидата.

Списъкът трябва да е придружен с:

Автобиография по образец (Приложение – Образец № 6) , подписана от експерта – оригинал;

Декларация за ангажираност на експерт по образец (Приложение – Образец № 7) – оригинал, подписана от съответния експерт;

Копие от диплома за завършено образование, копие от трудова и/или осигурителна книжка и/или препоръки, вкл. и други документи по преценка на кандидата, доказващи съответствие с изискванията на Възложителя – заверени с текста „Вярно с оригинала“ и да са подписани и подпечатани от кандидата.

В случай, че документите са издадени на чужд език, същите следва да се представят и в превод на български език, преведени от заклет преводач.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта – (Приложение – Образец 1);

2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е деклариран, че ще ползва подизпълнители*);

3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В и Г.2 за подизпълнителите и всички участници в обединението и за обединението като цяло;

4. Други документи и доказателства (*посочват се от бенефициента*):

4.1.Опис на документите, които се съдържат в офертата, подписан и подпечатан от кандидата.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. Заинтересованите лица могат да поискат писмено от бенефициента разяснения по публичната обява в срок до 4 дни преди изтичането на срока за подаване на офертите.

2. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.

3. Разясненията се публикуват по реда на чл. 11, ал. 2 от Постановление на Министерския съвет (ПМС) № 118/2014 г. в 3-дневен срок от датата на постъпването на искането. Публикуваните разяснения по чл. 16, ал. 1 от ПМС № 118/2014 г. стават неразделна част от публичната обява. Разясненията по обявата се предоставят от бенефициентите на съответния програмен оператор за публикуване на интернет страницата на съответния програмен оператор и се публикуват на интернет страницата на Бенефициента, при наличие на такава, в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.

4. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.